



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»

Факультет Электронного обучения

Направление/специальность подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль/специализация: Педагогика и психология начального общего образования

Форма обучения: Заочная

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
Технологическая (проектно-технологическая) практика

_____ (семестр)

Обучающийся

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Руководитель практики от Университета

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Руководитель практики
от Профильной организации

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

М.П.

Москва 20__ г.

2. Краткий отчет о практике

Производственная практика была пройдена в ГБОУ СО «Верхнесинячихинская Школа-Интернат».

Полное наименование: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Верхнесинячихинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

Школа-интернат основана в 1983 году, здание введено в эксплуатацию в 1954 году.

Сокращенное наименование: ГБОУ СО «Верхнесинячихинская школа-интернат».

Учредитель: Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

Юридический адрес: 624690, Свердловская область, Алапаевский район, пгт. Верхняя Синячиха, улица Черепановская, д. 13.

Фактический адрес: совпадает с юридическим.

Электронный адрес школы: vsksch@mail.ru

Школьный сайт: вскш.рф

Школа-интернат ориентирована на создание максимально благоприятных условий развития личности обучающихся, воспитанников. Реализация идеи личностно - ориентированного обучения и воспитания даёт положительные результаты, которые подтверждаются успехами школьников.

В своей деятельности учреждение руководствуется Конституцией РФ, Уставом Свердловской области, законодательством РФ, законодательством Свердловской области, иными правовыми актами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

Школа обучает по следующим профилям:

Столярное дело.

Штукатурно - малярное дело.

Младший обслуживающий персонал.

Социально - бытовая ориентировка

Домоведение.

Ремонтные работы.

Рабочий по обслуживанию здания



Организационно-правовые документы (обеспечивают организационно-правовую деятельность школы):

- устав образовательного учреждения;
- свидетельство на право управления собственностью;
- договор с Учредителем;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- технический паспорт;
- коллективный договор;
- трудовой договор;

- правила внутреннего распорядка;
- положение о педсовете;
- должностные инструкции сотрудников школы;
- штатное расписание;
- положение об итоговой аттестации.

Распорядительные документы:

- приказы:
- по кадрам (личному составу);
- по основной деятельности;
- по учащимся;
- распоряжения по различным направлениям деятельности

педагогического коллектива.

Информационно-справочные документы:

- протоколы, акты;
- справки:
- докладные;
- объяснительные записки;
- служебные письма;
- заявки;
- телефонограммы;
- книги регистрации входящей и исходящей документации.

Учебно-педагогические информационные документы:

- алфавитная книга записи обучающихся;
- личные дела обучающихся;
- личные дела сотрудников;
- классные журналы,
- журналы дополнительного образования;
- журналы учета занятий индивидуального обучения;
- журналы внеурочной деятельности;
- журналы факультативных занятий;

- журналы групп продленного дня;
- журналы учета пропущенных и замещенных уроков;
- документы по аттестации сотрудников;
- книги учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании;

- книги учета личного состава педагогических работников;
- справки по результатам проверок образовательного процесса;
- книга замечаний и предложений инспектирующих лиц;
- книга протоколов педсоветов;
- книга движения обучающихся.

Документы по трудовым правоотношениям:

- договоры с сотрудниками;
- приказы о приеме на работу и увольнении;
- приказы об изменении учебной нагрузки, условий труда, объема работы

и др.;

- приказы на отпуск;
- приказы на поощрение и административные взыскания;
- приказы по тарификации;
- приказы по аттестации педагогов;
- ведение трудовых книжек.

Перечень документов, на которых ставится печать:

- уставные документы;
- трудовые книжки;
- характеристики, справки;
- акты сдачи-приемки и списания;
- выписки из документов школы и их копии;
- гарантийные письма и доверенности;
- договоры с сотрудниками.
- документы финансовой отчетности.

Перечень документов школы, подлежащих утверждению директором:

- календарный график работы школы
- учебный план работы школы;
- расписание уроков;
- расписание кружков;
- правила внутреннего трудового распорядка сотрудников школы;
- должностные инструкции администрации, учителей и сотрудников школы;

- инструкции по охране труда;
- график дежурств по школе;
- положения по школе

Учебно-педагогическая документация школы состоит из:

- алфавитной книги записи учащихся,
- книга движения;
- личное дело учащихся;
- классные журналы;
- журналы факультативных занятий;
- журналы групп продленного дня;
- журналы по внеурочной деятельности
- журналы по курсам по выбору и элективным курсам;
- книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании;
- книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем (полном) образовании;
- книга учета выдачи золотых медалей;
- книги протоколов педагогического совета школы;
- книги приказов;
- книги учета личного состава педагогических работников;
- журнал пропущенных и замещенных уроков.

Примерный перечень документации, ответственного за делопроизводство.

- книга регистрации приказов по основной деятельности;
- книга регистрации приказов по кадрам;
- книга регистрации приказов по движению учащихся;
- книга регистрации распоряжений;
- приказы по кадровым вопросам;
- приказы по основной деятельности;
- приказы по движению учащихся;
- распоряжения;
- журнал регистрации входящей документации по вопросам образования;
- журнал регистрации исходящей документации;
- журнал регистрации входящей документации по общим вопросам;
- журнал регистрации обращений граждан;
- журнал регистрации исходящей документации по обращению граждан;
- журнал регистрации входящей переписки с организациями по общим вопросам;
- журнал регистрации исходящей переписки с организациями по общим вопросам;
- журнал регистрации заявлений родителей по движению учащихся;
- журнал регистрации заявлений сотрудников (заявления, объяснительные, докладные);
- журнал регистрации выдачи справок;
- журнал регистрации телефонограмм;
- журнал регистрации трудовых договоров;
- книга учета трудовых книжек;
- журнал учета личных дел сотрудников;
- алфавитная книга;
- заявления, докладные, объяснительные сотрудников.

Наблюдение и анализ уроков.

Цветопись:

Мое настроение – приятное, спокойное, уравновешенное

Настроение класса – уравновешенное

Настроение учителя – приятное, спокойное

Схема анализа урока №1

Предмет-Русский язык

Учитель-Хрущева Людмила Ивановна

Класс-3

Тема- «Правописание приставок, оканчивающихся на З/С».

Критерии наблюдения	Анализ
Приемы организации внимания учащихся на уроке:	Учитель обращает внимание учащихся на их готовность к уроку.
В начале урока:	Учитель спрашивает, что дети знают о приставках.
При изучении нового материала:	После того как учитель рассказал о приставках, оканчивающихся на З/С, ребята начали выполнять упражнения.
При закреплении изученного материала:	Учитель оценивает работу учащихся на протяжении всего урока, они отвечают на поставленные учителем вопросы, выполняют упражнения и получают хорошие оценки
При оценивании ответов учащихся:	

Схема наблюдения за организацией

внимания учащихся на уроке.

1. Наличие установки, создающей мотивационную основу учебной деятельности на уроке (подчёркивание значимости информации и т.п.).
2. Интересное, захватывающее содержание.
3. Логичность построения урока (один вид работы или рассуждения вытекают из другого).
4. Форма изложения учебного материала (эмоциональность, образность, яркость, наличие конкретных примеров, связь с жизнедеятельностью учащихся).
5. Темы проведения урока.
6. Смена видов и форум учебной работы на уроке.

7. Какие использовались способы переключения внимания при смене видов деятельности на уроке или при переходе с одного этапа урока на другой (наличие заданий или установки перед каждым видом учебной работы или этапом, создание мотивации и прочее).

8. Наличие конкретных заданий, требующих активного внимания (при ответе одного ученика – задание всему классу, например, найти наиболее важные, правильные аспекты; найти не точности или ошибки и прочее).

9. Способ предъявления заданий и постановки вопросов (например, в начале задаётся вопрос или даётся задание, а только после этого называется фамилия отвечающего ученика).

10. Использование групповых форм учебной работы (групповых упражнений, игр, дискуссий) как средства активизации внимания на уроке.

11. Использование наглядных средств обучения и правильность их предъявления.

12. Наличие специальных приёмов привлечения внимания (прямые призывы учителя, повышение или понижение голоса, постукивание и прочее).

Общий вывод: проанализировав посещенный мною урок можно сделать вывод, что внимание в учебной деятельности ученика играет большую роль. Учитель должен различными видами и формами работы на уроке формировать внимание учащихся.

Метод наблюдения и психологического анализа урока (занятия).

Цель: Формирование навыков наблюдения при проведении психологического анализа урока.

Дата: 1.11.2021

Урок (предмет): математика

№ урока по расписанию: 2

Класс: 3а

Учитель: А. Татьяна Васильевна

Тип урока: контрольная работа

Психическое состояние класса перед уроком: волнение, легкое состояние возбуждения, перелистывание книг, тетрадей, повторение.

- влияние предшествующих занятий ребята были в состоянии возбуждения,

- готовность учебных пособий в соответствии с темой урока- были книги и тетради, откуда ребята повторяли.

Внимание:

а) внешние приемы организации внимания на уроке:

- ритм и темп урока- спокойный, ничего отвлекающего.

- наличие и наглядность пособий- таблицы из учебника, формулы.

- интонация речи учителя, его мимика, пантомимика- спокойная, размеренная, не раздражающая речь, малословная.

б) внутренние приемы организации внимания на уроке: учитель в начале урока обратила внимание на предстоящую работу, ответила на задаваемые вопросы.

в) умение учителя распределить свое внимание на уроке – внимательно заполняла журнал, часто смотрела на класс, при необходимости отвечала на задаваемые вопросы.

г) ученики были внимательны и сосредоточены на работе.

Восприятие:

Речь учителя воспринимается доступно учениками, выделяются при этом главные и нужные моменты.

Память:

Ученики пытались максимально вспомнить предыдущий материал, формулы для решения задач на контрольной работе.

Мышление:

Ученики внимательно проанализировали предлагаемый им материал (задачи для решения), задавали вопросы, если что-то вызывало неясность.

Учитель следил за тем, чтобы каждый ученик выполнял задания самостоятельно.

Воображение:

Учитель скорее всего не использовал воображения учащихся на уроке (воссоздающего и творческого);

Чувства:

Практически все учащиеся были изначально настроены на учебную деятельность, на протяжении урока настроение менялось, так как ребята волновались, боялись что-то не успеть или плохо решить задания.

Навыки:

Ребята пытались максимально применить свои школьные навыки, пытались правильно распределить время на решение каждой задачи.

Психологические особенности учителя:

У учителя спокойное выражение лица, заинтересованное, кивает ребятам, если те отвечают правильно. Учитывает индивидуальные особенности ребенка, принимая все ответы учащихся. Были случаи нарушения дисциплины на уроке, учитель делал небольшое замечание, не отвлекая других. Речь учителя грамотная, говорит терминами и разъясняет их при необходимости.

В целом можно сказать, что урок прошел успешно. Ребята были сосредоточены на уроке, были мотивированы на хорошее выполнение данных заданий. Учитель профессионально обращался с каждым учеником, не создавая напряженной атмосферы.

При планировании и осуществлении работы на практике для меня наиболее полезными оказались следующие дисциплины:

- Возрастная психология и психология развития;
- Общая психология;
- Педагогическая психология;
- Общий педагогический практикум;
- Методы математической статистики и информатика в психологии.

Цель экспериментальной работы - исследование кризиса 7 лет при адаптации к школе.

Задачи экспериментального исследования:

- выявить исходный уровень кризиса 7 лет при адаптации к школе,
- определить динамику кризиса 7 лет при адаптации к школе.

Объектом экспериментального исследования выступили дети 7-ми лет (всего 90 детей, 30 детей – 1 А класс, 30 детей – 1 Б класс, 30 детей - 1 В класс).

Исследование проводится в несколько этапов:

- исследование уровня готовности к школе в рамках «Школы будущего первоклассника»;
- анкетирование учителей первых классов;
- анкетирование родителей;
- диагностика обучающихся первых классов.

Для изучения адаптационного периода были применены следующие диагностические методики:

1. Наблюдение.
2. Проективная рисуночная методика «Лесная школа».
3. «Оценка школьной мотивации» по анкете Лускановой А.Г. Цель: определение школьной мотивации.
4. Изучение социально - психологической адаптации ребёнка в школе по Э.М. Александровской (экспертная оценка учителя, экспертная оценка родителей).

Анализируя данные диагностики процесса адаптации в период прохождения возрастного кризиса можно сказать, что данный период прошёл успешно.

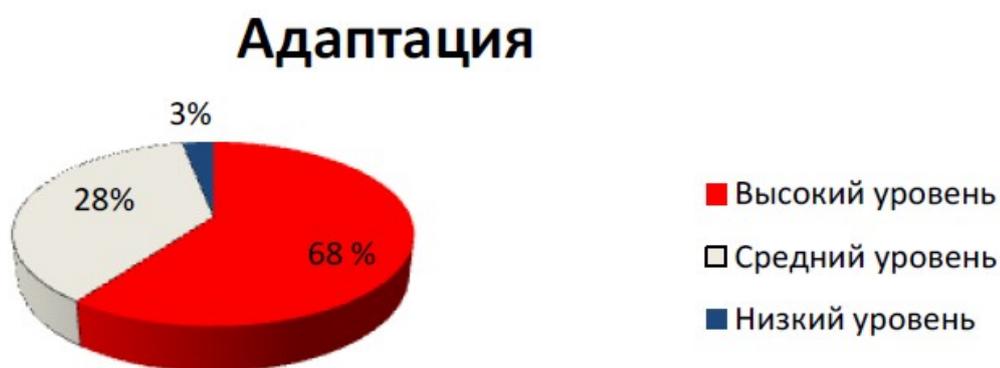


Рис. 1 Результаты первичной диагностики адаптации детей к школе

Низкий уровень адаптации выявлен у 3% обучающихся. Данным обучающимся рекомендовано индивидуальное психолого - педагогическое сопровождение в целях коррекции трудностей процесса адаптации в период прохождения возрастного кризиса.

Основные проблемы, возникающие в процессе адаптации, связаны с усвоением знаний, взаимоотношениями с одноклассниками, поведением на уроках и переменах. Причины низкого уровня адаптированности связаны с низким уровнем готовности к школе, что прослеживается из диагностики уровня готовности к школе в рамках «Школы будущего первоклассника».

Следует отметить также, что школой, классными руководителями и учителями созданы все условия для успешного прохождения обучающимися процесса адаптации в период прохождения возрастного кризиса. На уроках применяются физкультминутки, частая смена видов деятельности, визуализация программного материала, игровые технологии, разноуровневое обучение. Процесс адаптации с каждым годом проходит более успешно при введении новых ФГОС.

Результаты диагностики процесса адаптации в период прохождения возрастного кризиса обучающихся 1 А класса.

Цель диагностического обследования - изучение степени и особенностей приспособления учащихся первых классов к новым социально - педагогическим условиям обучения.

В исследовании принимали участие учащиеся 1 А класса, в количестве 30 детей. Для изучения адаптационного периода были применены следующие диагностические методики: наблюдение, проективная рисуночная методика «Лесная школа», «Оценка школьной мотивации» по анкете Лускановой А.Г., социально - педагогическая адаптация ребёнка в школе (экспертная оценка учителя).

Анализируя данные диагностики процесса адаптации в период прохождения возрастного кризиса можно сказать, что данный период прошёл

удовлетворительно. Особое внимание следует уделить следующим учащимся:

Диагностика показала следующие результаты:

Высокий уровень адаптации - 43%.

Средний уровень адаптации - 50 % - зона неполной адаптации.

Низкий уровень адаптации - 6 % - зона дезадаптации.

Низкий уровень адаптации выявлен у 6% обучающихся. Данным обучающимся рекомендовано индивидуальное психолого - педагогическое сопровождение в целях коррекции трудностей процесса адаптации в период прохождения возрастного кризиса.

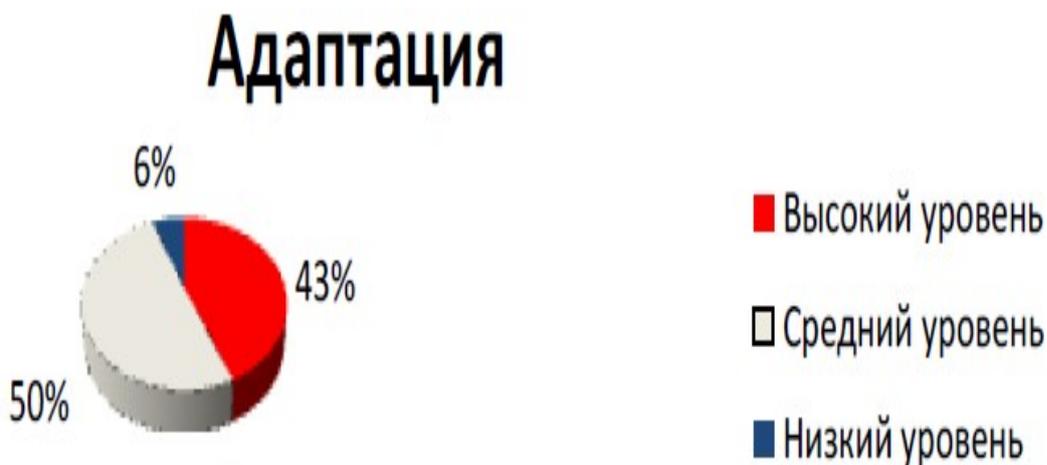


Рис. 2 Результаты первичной диагностики адаптации учеников 1 А класса к школе

Результаты диагностики процесса адаптации в период прохождения возрастного кризиса обучающихся 1 Б класса.

Цель диагностического обследования - изучение степени и особенностей приспособления учащихся первых классов к новым социально - педагогическим условиям обучения.

В исследовании принимали участие учащиеся 1 Б класса, в количестве 30 детей. Для изучения адаптационного периода были применены следующие диагностические методики: наблюдение, проективная рисуночная методика «Лесная школа», «Оценка школьной мотивации» по анкете Лускановой А.Г.,

социально - педагогическая адаптация ребёнка в школе (экспертная оценка учителя). Анализируя данные диагностики процесса адаптации в период прохождения возрастного кризиса можно сказать, что данный период прошёл успешно.

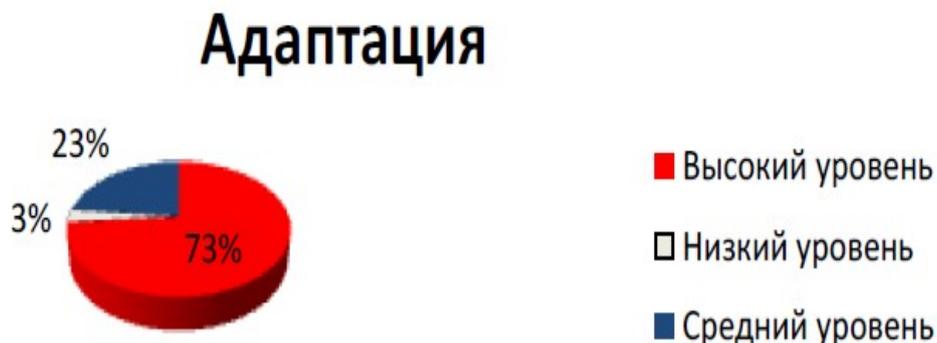


Рис. 3 Результаты первичной диагностики адаптации учеников 1 Б класса к школе

Диагностика показала следующие результаты:

Высокий уровень адаптации - 73 %.

Средний уровень адаптации - 23% - зона неполной адаптации.

Низкий уровень адаптации - 3 % - зона дезадаптации.

В исследовании принимали участие учащиеся 1 В класса, в количестве 30 детей. Для изучения адаптационного периода были применены следующие диагностические методики: наблюдение, проективная рисуночная методика «Лесная школа», «Оценка школьной мотивации» по анкете Лускановой А.Г., социально - педагогическая адаптация ребёнка в школе (экспертная оценка учителя). Анализируя данные диагностики процесса адаптации в период прохождения возрастного кризиса можно сказать, что данный период прошёл успешно.

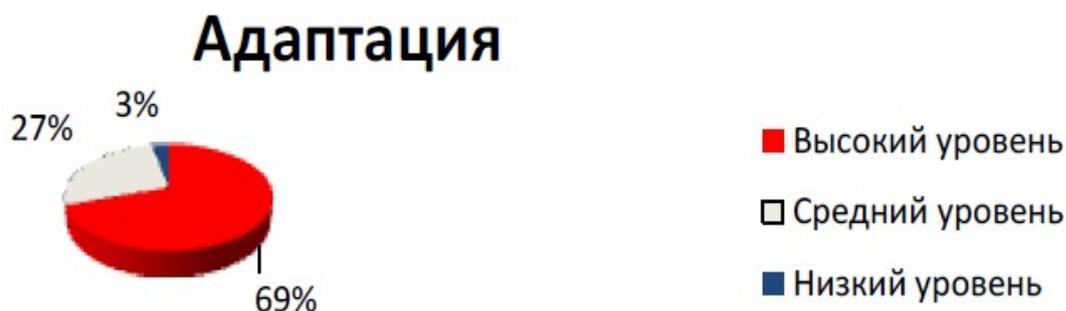


Рис. 4 Результаты первичной диагностики адаптации учеников 1 В класса к школе

Диагностика показала следующие результаты:

Высокий уровень адаптации - 69 % (18 чел.).

Средний уровень адаптации - 27 % (7 чел.) - зона неполной адаптации.

Низкий уровень адаптации - 3% (1 чел.) - зона дезадаптации.

В классах у учителя был обнаружен авторитарный стиль педагогического общения.

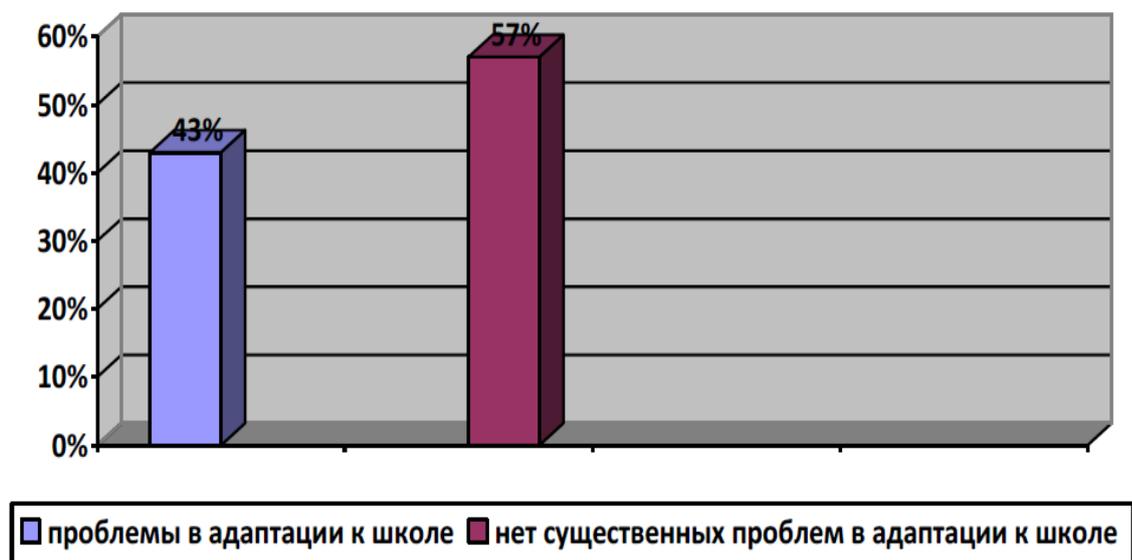


Рис. 5 Результаты анкеты «Хорошо ли ребенку в школе»

Итак, 43% учащихся имеют проблемы в адаптации к школе, которые проявляются в нежелании ходить в школу, принимать активное участие в жизни класса и т.д. У 57% учащихся нет проблем в адаптации к школе, в классе дружеские отношения.

Работая с первоклассниками необходимо обращать особое внимание на:

1. Стимулирование и мотивация учебно-познавательной и игровой деятельности через:

- организацию познавательных игр на уроках,
- создание ситуаций эмоционального переживания,
- создание ситуаций занимательности,

- создание ситуаций опоры на жизненный опыт,
- создание ситуаций успеха в учебно-познавательной и игровой деятельности,
- позитивное стимулирование,
- авансирование успеха,
- подчеркивание достижений ребенка,
- развернутая оценка результатов его деятельности,
- создание ситуации для творческого самовыражения.

2. Стимулирование личностного развития путем:

- снятия напряжения, тревожности,
- создание личной перспективы, создающей у ребенка веру в свои возможности,
- формирование реально осознаваемых и реально действующих мотивов его поведения,
- анализ конфликтных ситуаций, в которые ребенок попадает,
- личный пример педагога,
- обращение к нравственным чувствам (к любви, состраданию, уважению, стыду, чувству прекрасного),
- воздействие путем положительного примера, разъяснения, требования, внушения, сочувствия, побуждения.

3. Организацию жизни и деятельности детского коллектива:

- создание ситуаций личностной и групповой перспективы,
- выработка коллективно-единых требований к взаимоотношениям в детском коллективе, правил поведения в школе, на улице, коллективные дела и игры.

4. Организацию взаимодействия с родителями: родительские собрания, где необходимо провести разъяснительную работу о целях и задачах обучения в 1 классе, индивидуальные консультации родителей, приглашение на консультации к психологу, учителю-дефектологу

В заключение своего отчета хочу сказать, что при прохождении практики особых трудностей не возникало. Было очень интересно ознакомиться с работой психолога образования. Мне очень понравилось наблюдать за работой с детьми разных возрастов, уровней и сравнивать их деятельность между собой.

Данная практика поможет мне в дальнейшей работе психологом, после прохождения практики мне стало легче находить общий язык с детьми подросткового возраста, благодаря психологу, которая показала правильный алгоритм работы с детьми. Я на практике увидела, как должен выглядеть кабинет психолога, какие зоны должны в нем присутствовать и как правильно разделить территорию кабинета. Ознакомилась с очень важными и интересными документами, направлением работы психолога образования, его этическими принципами. Я думаю, что опыт, полученный мной на данной практике, несомненно, пригодится мне в дальнейшем при построении своей профессиональной деятельности.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Настольная книга учителя начальных классов \ Н.Ф.Дик - Изд. 5-е дополненное и переработанное. – Ростов н\Д : Феникс, 2010. – 318 страниц. – (Начальная школа).
2. Цель – дружный класс! : книга учителя начальных классов \ Н.Ф.Дик. –Ростов н\Д : Феникс, 2008. – 311 с. – (С нашим классным – жизнь прекрасна!).
3. Уроки психологии для школьного учителя: советы усталому педагогу \ А.Бикеева. –Ростов н\Д : Феникс, 2005. – 348 с. : ил. - (Здравствуй школа!)
4. Психология и педагогика: Учебное пособие для студ. Высш. Учеб. Заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2001. – 480 с. – Сластиен В.А., Каширин В.П.
5. Ш.А.Амонашвили – В школу с шести лет.
6. Популярная педагогика, или Как завоевать сердце ребенка \ Л.И.Петрова. – Ростов н\Д: Феникс, 2010. – 286 с. – (Сердце отдаю детям).
7. 25 встреч с родителями, или разговор на заданную тему \ В.П.Шульгина. – Ростов н\Д : Феникс, 2007. – 413 с. – (Здравствуй школа!).

ПРИЛОЖЕНИЕ

План деятельности классного руководителя в адаптационный период первоклассников

Цели:

1. Облегчить естественный процесс адаптации, сделав его по возможности безболезненным для ученика, учителя и родителя.
2. Создать доброжелательную атмосферу, позволяющую успешно выстраивать отношения учитель – ученик, учитель – родитель.
3. Создать атмосферу сотрудничества родителей с педагогическим коллективом, администрацией.

Задачи:

1. Актуализировать мотивацию обучения, научить ученика постепенно понимать и брать на себя ответственность за успешность своего обучения.
2. Помочь ребёнку принять позицию школьника;
3. Помочь в освоении навыков коммуникативного общения, умения принимать новый коллектив и уважительно относиться к каждому из его участников;
4. Научить ребёнка навыкам учебного сотрудничества с учителем и одноклассниками;
5. Создать благоприятную обстановку для развития личности ребёнка;
6. Помочь справиться с неосознанными проявлениями и функциональными состояниями (тревога, агрессия, страх и т.д.) и т.д.
7. Научить родителей адекватно оценивать возможности и способности своего ребёнка (изучение интересов и склонностей, наблюдение за особенностями поведения и усвоения учебного материала);
8. Способствовать принятию ребёнка таковым, какой он есть (развитие эмпатии у родителей);

9. Предложить формы работы и оказания психологической помощи в сложных ситуациях (диагностика, консультирование, коррекция, рекомендации);

10. Снять напряжение у родителей вызванное предстоящим учебным процессом;

Задачи	Содержания	Сроки
1. Решить проблемы по организации внеурочной деятельности, и организации первого сентября. - провести анкетирование родителей, и выяснить, их желания по поводу проведения по занятости детей во внеурочное время.	- Родительское собрание «Первая четверть ребенка в школе»: – Обсуждение организации внеурочной деятельности детей. -Обсуждения проведения 1 сентября. - Анкетирование.	Август.
2. – Получение информации о учащихся, с целью использования ее в дальнейшей работе, в процессе обучения и воспитания детей.	- Заполнение личных дел учащихся. - Изучения медицинских карт учащихся.	Август.
3. – Проверить обеспеченность учащихся УМК.	- Анализ обеспеченности учащихся УМК.	Август.
4. – Организовать и обеспечить для детей предметно-развивающую среду класса для разнообразной деятельности.	- Организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для разнообразной деятельности детей.	Август.
5. – Выявить хронические и приобретенные заболевания учащихся; - определить группу здоровья детей; - по результатам обследования определить особенности обучения обучающихся.	- Организация оздоровительно-профилактической работы. - Медицинский осмотр детей, поступающих в школу, врачами-специалистами;	Август.
6.– Помочь родителям в решении вопросов обучения и воспитания детей; проконсультировать в вопросах об УМК;	- Консультации для родителей.	В течение всего адаптационного периода.

- в решении проблем, связанных с адаптационным периодом.		
7. – Помощь родителям в организационной работе; - проинформировать родителей о мероприятиях для детей и родительских собраниях.	- Оформления стенда «Информация для родителей»	В течение всего учебного года.
8. – Определить у учащихся уровень готовности к школе; мотиву учения; уровень развития устной речи, для определения особенностей работы с детьми.	- Собеседования с учащимися: -Провести методику диагностику на уровень готовности к школе; - Анкетирование учащихся на выявления мотивов учения. - Обследования уровня развития устной речи.	Август.
9.- Обеспечить учащимся благоприятную атмосферу для адаптации, для сохранения здоровья.	- Составления расписания с учетом адаптационного периода.	Конец августа.
10. –Познакомить детей со школой, школьными правилами и традициями, с одноклассниками.	- Проведения праздника «День Знаний». - Проведения классного часа «Мы теперь не просто дети».	Начало сентября.
11. – Ознакомить детей с их правами и обязанностями в школе; с уставом школы; с правилами поведения; показать кабинеты, в которых они будут заниматься, столовую и другие помещения школы. - Показать детям о окрестности школы.	- Проведение серии развивающих занятий «Введение в школьную жизнь» -Проведение экскурсий по школе. - Проведение экскурсии «Окрестности школы».	Сентябрь.
12.- Выявление наиболее часто болеющих детей; - определение причин заболеваемости учащихся;	- Мониторинг состояния здоровья обучающихся.	В течение всего адаптационного периода;
13. – Организовать занятость детей во внеурочное время, по их интересам и способностям.	- Организация деятельности детей во внеурочное время.	Весь адаптационный период.
14. Организовать благоприятную атмосферу на уроке и во внеурочное время.	- Проведения на уроках, внеурочных занятиях минуток расслабления, отдыха, игровых моментов.	В течение всего учебного года.
15. – Познакомить детей с педагогическим	- Знакомство с педагогическим коллективом, которые будут вести	Сентябрь.

коллективом.	уроки в этом классе.	
16. – Создание предметно-развивающей среды кабинета; - сплочения коллектива.	- Создания классного уголка.	Сентябрь.
17.- Сплочение коллектива, выявление лидеров и аутсайдеров.	- Проведения мероприятия «Посвящение в первоклассники».	Октябрь.
18. – Более близко познакомить детей с друг другом; -сплочение детского коллектива.	- Встречи в неформальной обстановки (экскурсии, посещения библиотеки и т.п.).	Весь учебный год.
19 .-Выявить индивидуальные особенности учащихся; отношение к школе.	- Выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов через индивидуальные беседы с детьми и родителями. - Психодиагностика детей «Беседа о школе» - Проективная методика «Школа зверей» Т.А.Нежной.	Конец сентября – начало октября.
20.Ознакомить родителей с проблемами адаптационного периода детей в школе, найти пути их решения. - выбрать родителей в состав школьного комитета.	- Проведение родительского собрания «Роль адаптационного периода» - Выбор родителей в состав школьного комитета.	Октябрь.
21.- Приобщить первоклассников к школьным традициям; - создать правильную мотивацию к учению. - сформировать позитивное отношение к школе. - помочь учащимся в преодолении школьных трудностей.	- Проведения блока занятий «Я - школьник» («Ученье свет, а не ученье тьма»; Волшебные слова). - Проведения блока занятий «Трудности первоклассника».	Октябрь.
22. – Своевременное выявление дезадаптированных детей и пути преодоления их дезадаптации; - Ведения работы с детьми, которые состоят на различных видах учета.	- Выявления дезадаптированных детей, определения причин и пути их решения. - Наблюдения и фиксирования детей группы риска.	Октябрь.
23. – Предотвратить простудные заболевания учащихся; сохранения здоровья; - Создание	- Проведение плановых и внеплановых прививок медработником школы (в т.ч. вакцинация против гриппа); - витаминизация;	

<p>здоровосберегающей среды;</p> <p>- развивать у детей навыки личной гигиены.</p>	<p>- профилактика простудных заболеваний (применение чеснока, элеутерококка, оксалиновой мази и т.д.);</p> <p>- создание в школе условий для соблюдения санитарно-гигиенических навыков: мытья рук, переобувания сменной обуви и т.д.;</p> <p>- соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;</p>	<p>В течение всего учебного года.</p>
<p>24.- Установить контакт с родителями учащихся; взаимодействия учителя и родителей;</p> <p>- Помочь родителям в решении проблем дезадаптации детей.</p>	<p>- Проведения родительского собрания «Взаимодействие и взаимопонимание школы и семьи».</p>	<p>Конец октября.</p>
<p>25. – Укрепления и оздоровления здоровья первоклассников;</p> <p>- сплочения коллектива;</p> <p>- привитие позитивного отношения к здоровому образу жизни.</p>	<p>- День здоровья «Со здоровьем дружен спорт».</p>	<p>Октябрь.</p>
<p>26.- Сплотить детский коллектив; - научить детей работать в группах, взаимодействовать с друг другом;</p> <p>- формировать уважение к друг другу в классе.</p>	<p>-Подбор методов и приемов для групповой работы на уроке, ознакомить детей с правилами работы в группе.</p>	<p>Октябрь</p>
<p>27. – Сплочение дружеского коллектива; - сформировать дружеские отношения между одноклассниками.</p>	<p>- Проведения ряда мероприятий на сплочения коллектива: «Нам песня поможет дружбу умножить», «Будьте осторожными, знайте знак дорожный вы!» и другие.</p>	<p>Ноябрь.</p>
<p>28. – Организовать детей к подготовке мероприятия;</p>	<p>- Подготовка и проведения праздника «День Матери».</p>	<p>Ноябрь</p>
<p>29. – Выявить уровень адаптации учащихся, и дезадаптации.</p>	<p>- Психодиагностика адаптации учащихся.</p>	<p>Ноябрь</p>
<p>30. – Подвести итоги работы в адаптационный период.</p>	<p>- Итоги работы по проблеме адаптационного периода.</p>	<p>Ноябрь</p>
<p>31. –Рассказать родителям о результатах адаптационного периода первоклассников.</p>	<p>- Родительское собрание «Итоги адаптационного периода»</p>	<p>Конец ноября</p>
<p>32. –Подвести итоги работы (выявить</p>	<p>- Завершение работы по адаптационному периоду.</p>	<p>Конец ноября.</p>

положительные отрицательные стороны.	и		
---	---	--	--

МЕТОДИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ НА ТЕМУ: «Раздаточный материал для учащихся ПО УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ»

Памятка № 1

Планирование содержания учебно-исследовательской работы
(составляется учениками)

Продумывание учениками направления работы _____

(для определения направления ученики выбирают учебную тему, учебный раздел, курс в соответствии с программой конкурса учебно-исследовательских работ)

Авторы _____

Продумывание и формулировка учениками темы учебно-исследовательской работы _____

(напишите на черновике несколько вариантов названия темы, обсудите в группе, выберите лучший вариант)

Определение цели учебного проекта

Создание _____

Цель формулируется совместно с учителем

Пример цели:

Формулировка ключевых вопросов

(ученики формулируют вопросы, ответы на которые должен дать учебный проект)

Выбор формы отчетности _____

Памятка № 2

Этапы информационного поиска

1. Определение информационного запроса.
2. Поиск и локализация информации.
3. Критическая оценка полученной информации.
4. Сравнение информации, полученной из различных источников.
5. Презентация полученных результатов.
6. Подготовка отчета.

Памятка № 3

Форма отчета по информационному поиску

Имя _____ Класс _____

Я хочу найти информацию о _____

По каким ключевым словам я могу вести поиск? _____

Нужен иллюстративный материал? Какой? _____

Какие источники найдены, книги _____

журналы и газеты (названия) _____

видеокассеты _____

Интернет _____

Как я оформлю полученные результаты _____

Памятка № 4

План анализа полученной информации из книги

1. Название справочника или научно-популярного издания.
2. Есть ли в книге указатель?
3. Есть ли оглавление?
4. Год издания.
5. Имеет ли значение, в каком году издана книга?
6. Краткое содержание книги.
7. Что тебе понравилось? Что не понравилось?
8. Чего недостает в этой книге?

Памятка № 5

План анализа полученной информации
(источник – Интернет)

1. Какую поисковую систему использовал?
2. Адрес сайта, который ты изучал.
3. Название сайта.
4. Долго ли загружается страница.
5. Привлекательно ли она выглядит.

6. Легко ли можно найти необходимую информацию?
7. Каким образом структурирована информация?
8. Есть ли изображение? Какого качества?
9. Несут ли изображения дополнительную информацию?
10. Указаны ли имя и адрес электронной почты автора сайта?
11. Есть ли указания, когда был подготовлен (обновлен) сайт?
12. Есть ли возможность при переходе на следующие страницы автоматически вернуться на первую?
13. Достаточно ли полно заглавие сайта раскрывает его содержание?
14. Смог бы ты больше получить информации из печатных изданий?
15. Во всем ли ты согласен с автором сайта?
16. Не попадалась ли тебе неверная информация?
17. Достаточно ли актуальна предложенная информация?
18. Есть ли на сайте ссылки к другим сайтам похожей информации?
19. Считаешь ли ты, что автор достаточно компетентен в этом предмете?
20. Проанализировав все свои ответы, считаешь ли ты, что можешь использовать данный сайт для своей учебно-исследовательской работы.

Памятка № 6

Технология защиты учебно-исследовательской работы

1. Выступление автора с докладом (до 10 минут).
2. Вопросы участников конференции и ответы автора.
3. Вопросы членов жюри и ответы автора.
4. Выступление учащегося-рецензента с отзывом о работе.
5. Ответы на замечания рецензента.
6. Обмен мнениями о работе и рекомендации.

Памятка № 7

План доклада по результатам учебно-исследовательской деятельности

1. Приветствие.

2. Тема учебно-исследовательской работы.
3. Актуальность темы учебно-исследовательской работы.
4. Цель и задачи учебно-исследовательской работы.
5. Гипотеза учебно-исследовательской работы.
6. Значимость учебно-исследовательской работы.
7. Объект и предмет исследования.
8. Этапы учебно-исследовательской работы.
9. Результаты учебно-исследовательской работы.
10. Выводы учебно-исследовательской работы.

Памятка № 8

Требования к **содержанию**

учебно-исследовательской работы

Титульный лист

Содержит:

- наименование учебного заведения, где выполнена работа;
- Ф. И. О. автора;
- тему учебно-исследовательской работы;
- Ф. И. О. научного руководителя;
- город и год

Оглавление

Включает наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал

Введение

Содержит:

- актуальность;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- цель исследования;
- гипотеза;
- задачи;

- методы исследования;
- практическая значимость;
- апробация;
- база исследования

Основная часть (не более 10–15 с.)

Состоит из глав, в которых содержится материал по конкретно исследуемой теме

Выводы

Краткие выводы по результатам выполненной работы должны состоять из нескольких пунктов, подводящих итог выполненной учебно-исследовательской работе

Список литературы

Должен содержать перечень источников, использованных при написании учебно-исследовательской работы

Приложения

Содержит список приложений, на которые автор ссылается в работе

Проект индивидуального обучения для школьников с особыми образовательными потребностями

Пояснительная записка.

Обращение к вопросу обучения школьников, осваивающих основные образовательные программы по индивидуальному учебному плану не случайно и вызвано требованиями инновационного развития страны в целом, и модернизацией общего образования, в частности. Индивидуальный учебный план (далее –ИУП) является составной частью Основной образовательной программы соответствующего уровня образования и призван обеспечить развитие потенциала молодых талантов и мотивированных учащихся, а также учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

Цель внедрения ИУП: создание образовательной среды, направленной на удовлетворение образовательных потребностей обучающихся в школе.

Задачи:

- сохранение конкурентноспособности ОУ
- более полное удовлетворение запросов обучающихся, их родителей
- реализация компетентного подхода к содержанию образования
- расширение возможности социализации учащихся, обеспечение преемственности между школьным и профессиональным образованием через заключение договоров с высшими и средне-специальными профессиональными заведениями

Нормативное обоснование организации обучения по индивидуальному учебному плану в общеобразовательной организации:

1. Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации":

- п. 23 **ст. 2**: "индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося";

- п. 3 ч. 1 **ст. 34**: обучающимся предоставляются академические права на "обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное

обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами";

- п. 1–2 ч. 1 ст. 43: обучающиеся обязаны: "...выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы";

- ч. 6 ст. 59: "к государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план".

2. Анализ содержания федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (п. 19.3), утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373; федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897, федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (п. 18.3.1), утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, показывает, что для развития потенциала обучающихся, прежде всего одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, могут разрабатываться с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы; реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора образовательного учреждения.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, детализирует и (или) конкретизирует отдельные позиции реализации основной образовательной программы посредством учебного плана, в т. ч. индивидуального учебного плана, в частности, в организационном, нормативном и содержательном аспектах. Так, например, в п. 5 настоящего Порядка сказано, что "обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых

общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося".

Таким образом, исходя из вышеизложенного, можем сделать вывод, что наряду с традиционным учебным планом, индивидуальный учебный план может стать активной формой организации образовательного процесса.

При разработке Положения об индивидуальном учебном плане необходимо учитывать нормы региональных и муниципальных правовых актов а также:

- *требования санитарных правил и нормативов "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189*

- *порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015*

Порядок формирования и утверждения индивидуального учебного плана

В п. 23 **ст. 2** Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" закреплена дефиниция (краткое определение понятия) "индивидуальный учебный план". Рассмотрим порядок формирования и утверждения индивидуального учебного плана (далее – ИУП) обучающегося в общеобразовательной организации (далее – ОО).

Основанием формирования ИУП является решение коллегиального органа управления ОО на основании заявления / заявки от родителей (законных представителей), как правило, педагогическим советом, закрепленное приказом по организации, например, "О формировании индивидуального учебного плана ОО

на 20__ /20__ учебный год", издаваемого в январе – феврале текущего учебного года, т. е. в тот период / сроки, когда идет работа по формированию учебного плана всей ОО. Исключение могут составлять те ИУП, необходимость в которых возникает в зависимости от сложившейся ситуации, а потому решается в каждом конкретном случае и в каждом отдельном ОО самостоятельно.

Обратим внимание на организационные процедуры, которые могут проводиться в ОО с участниками образовательных отношений при формировании ИУП:

- анкетирование учащихся и (или) их родителей (законных представителей) по выявлению индивидуальных образовательных запросов
- анализ полученной информации в течение срока, установленного в ОО, по итогам которой заместитель руководителя ОО и (или) иное лицо, имеющее соответствующие полномочия готовит соответствующий документ (бланк заказа на ИУП);
- проведение при необходимости консультаций для учащихся и (или) их родителей (законных представителей);
- оформление учащимися и (или) родителями (законными представителями) необходимых документов, состав которых определяется ОО, например, бланк заказа на ИУП и (или) заявление и др.;
- обсуждение и утверждение коллегиальным органом управления ОО проекта ИУП, представленного заместителем руководителя ОО и (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия;
- проведение работы по составлению расписания с учетом форм реализации ООП и ресурсных возможностей ОО.

Основания для обучения школьников по ИУП:

- заявление/заявка родителей (законных представителей);
- решение коллегиального органа управления ОО (педагогического совета);
- приказ по ОО;
- договор об образовании с указанием в обязательном порядке формы образования.

ИУП утверждается в срок до 1 сентября нового учебного года, а при необходимости в иные сроки, на основании решения коллегиального органа управления ОО после его обсуждения и, как правило, закрепляется в составе приказа по ОО "О внесении изменений в основную образовательную программу (соответствующего уровня общего образования)". Обратим внимание на тот факт, что педагоги, которые будут работать с учащимися, осваивающими ООП по ИУП, разрабатывают рабочую(ие) программу(ы) учебного(ых) предмета(ов), курса(ов), модуля(ей) (дисциплин(ы)) в соответствии с положением о рабочей программе учебного предмета, курса, модуля (дисциплины) в ОО.

В ИУП могут быть внесены изменения и (или) дополнения, как в течение учебного года или в период, когда возникает такая необходимость. Но при этом они в обязательном порядке должны быть согласованы с заместителем руководителя ОО, курирующим данное направление и (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, пройти соответствующие процедуры, предусмотренные локальным нормативным актом и закреплены соответствующим приказом по ОО.

Структура ИУП максимально близка к традиционному учебному плану. ИУП состоит из пояснительной записки и сетки часов.

Пояснительная записка состоит из 2-х разделов:

- *общие положения (в данном разделе прописываются общие подходы к разработке ИУП, нормативные основы его разработки, продолжительность учебного года, начало обучения, форма получения образования, формы освоения основной образовательной программы начального общего образования, формы промежуточной аттестации и др.);*
- *индивидуальный учебный план учащегося (в нем прописывается подход к формированию содержания и его особенности, и т. п.).*

Сетка часов ИУП представляет собой графическое отображение содержания образования конкретного учащегося посредством определения учебных предметов, курсов с конкретизацией часов на их изучение в том количестве, формах, которых им определены самостоятельно с целью удовлетворения запросов, а также формы промежуточной аттестации.

Внедрение новой модели (ИУП) позволит решить ряд проблем:

- обеспечит построение индивидуальной траектории развития для каждого ученика с учетом его индивидуальных, возрастных и психолого-педагогических особенностей;
- увеличение мотивации изучения отдельных предметов;
- повышение уровня «комфортности» у участников педагогического процесса;
- возможность выбора учителя школьником;
- решение проблемы перегрузки учащихся, понижение уровня школьной тревожности;
- расширение возможности выбора учащимися моделей своего дальнейшего образования;
- рост успеваемости;
- более успешное участие учащихся в олимпиадах различного уровня;
- приобретение учащимися навыков проектирования, совершенствования умения планировать и организовывать свою учебную деятельность.

Пример индивидуального образовательного маршрута

Индивидуальный образовательный маршрут одаренного ребенка
 _____, ученика _____ кл. на 20____-20__ уч.г.

Основание: Наличие достижений (результаты диагностики одаренности по А.А Лосевой, А.И.Савенкову..) создание условий для наиболее полной реализации индивидуальных способностей в познавательной, практической или творческой деятельности.

Способы оценки достижений: наблюдение, тестирование, результативность участия в мероприятиях

Педагог:

<i>Этапы</i>	<i>Рефлексия</i>	<i>Психолого-педагогическое сопровождение</i>
Диагностика, определение целей и задач	Знаю –умею -достиг 1. Высокий уровень знаний по 2. Особый интерес вызывает 3. Умеет пользоваться Интернет, посещает кружки, секции... 4. Снижено зрение, быстрая утомляемость.....	Психолого-педагогической службой выявлены виды одаренности обучающегося: интеллектуальная..... Задачи 1. Обеспечить вариативность внеурочной деятельности обучающегося. 2. Составить ИМ с учетом интересов ребенка. 3. Развивать навыки исследовательской деятельности. 4. Совершенствовать в дальнейшем творческий потенциал и лидерские качества обучающегося, умения работать в коллективе 5. Соблюдение санитарно-гигиенических норм по сохранению зрения ученика.
Проектирование	Хочу узнать – научиться-достичь 1. Заниматься исследовательской деятельностью в области Окружающего мира 2. Продолжить успешное участие в конкурсах и олимпиадах разного уровня.	Для составления ИМ из "Матрицы возможностей" выбираются конкретные виды деятельности: 1. Научно-исследовательская работа «О чем рассказывают следы на снегу». 2. Участие в конкурсах, олимпиадах, викторинах различных уровней по интересам учащегося.

Деятельность, организация	Мои шаги в достижении цели	<p>СЕНТЯБРЬ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание ИОМ. 2. ДО "Волшебный мир природы" 3. Исследовательский проект "Пернатые друзья" 4. Посещение олимпиадного часа (консультации). 5. Посещение кружка "Самый умный". 6. Индивидуальные занятия с психологом 7. Участие во всероссийском творческом конкурсе «Вместе ярче» <p>-.....</p>
		<p>ОКТЯБРЬ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Всероссийский метопредметная олимпиада «Планета Знатикум» - 2. Всероссийская дистанционная онлайн-олимпиада «Русский с Пушкиным»-..... 3. Консультация офтальмолога.
		<p>НОЯБРЬ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Всероссийский конкурс "Русский медвежонок" - 2. Всероссийская математическая олимпиада «BRICSMATH.COM»- 3. Индивидуальные занятия с психологом.
		<p>ДЕКАБРЬ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Областной творческий конкурс «Краски Святочных торжеств»- 2. Школьный тур олимпиады по русскому языку - 3. Исследовательский проект «О чем рассказывают следы на снегу» 4. Участие в предметных олимпиадах на сайте "Учи.ру", русский язык - 5. математика «Заврики» - 5. Консультация офтальмолога. 6. Занятия с психологом
		<p>ЯНВАРЬ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конкурс настольных игр. "Шахматы"-. 2. Работа над проектом "О чем рассказывают следы на снегу". 3. Конкурс «Самый читающий класс»... 4. Занятия с психологом
		<p>ФЕВРАЛЬ</p>

		<p>1. Школьный тур олимпиады по математике-</p> <p>2. Школьный тур олимпиады по окружающему миру-</p> <p>3. Международный интеллектуальный конкурс «Классики»-.....</p> <p>4. Школьный конкурс чтецов «Россия будущий солдат»-.....</p> <p style="text-align: center;">МАРТ</p> <p>1. Всероссийский творческий конкурс на сайте "Фактор роста" -</p> <p>2. Консультация офтальмолога.</p> <p>3. Всероссийский творческий конкурс «Фестиваль идей»-.....</p> <p style="text-align: center;">АПРЕЛЬ</p> <p>1. Творческий конкурс «Скворечник своими руками»-</p> <p>2. Защита проекта "Искусство создания книги" -.....</p> <p>3. Всероссийская олимпиада по русскому языку «Заврики» -.....</p> <p style="text-align: center;">МАЙ</p> <p>1. Участник акции "Цветы для школьного двора", «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк».....</p> <p>2. Всероссийская олимпиада «Олимпиакус» -.....</p> <p>3. ИОМ на 20__-20__ уч.г.г. (проект)</p>
Анализ	Узнал – научился – достиг Мои победы.	<p>Работа по ИОМ способствовала развитию интеллектуальных и творческих способностей обучающегося, позволила ему достичь отличных успехов в учебной деятельности. В 20__-20__ уч.г.г. закончил учебный год на "отлично", получил "Похвальный лист", за особые успехи в учёбе. На протяжении учебного года ученик проходил курс лечения по коррекции зрения, посещал кружки, с ним проводились индивидуальные занятия с психологом и коллективные тренинги, направленные на включение в активное взаимодействие со сверстниками. По итогам ИОМ можно сделать вывод: ученик успешно освоил учебную программу, дополнительные занятия и участие в различных конкурсах,</p>

		олимпиадах и викторинах позволил ему повысить свой интеллект, преуспеть в учёбе. По заключению врача - офтальмолога, зрение остаётся стабильным, снижения и ухудшение за период обучения не наблюдалось. Отмечено повышение уровня взаимодействия с одноклассниками, включение в коллективную работу.
--	--	---

Пример ИОМ для уч-ся начальных классов

<i>№</i>	<i>Тема</i>	<i>Кол-во час.</i>	<i>Методы и формы работы</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Результат</i>
1	Научные исследования в нашей жизни	3		Соответствие уровня теоретических знаний. Развитость практических навыков работы с материалами. Технологичность практической деятельности	Владение теоретическими знаниями о видах ученических исследований, экспериментов
1.1	Ознакомление с ученическими исследованиями из банка работ школы	0,5	Самостоятельная работа: изучение лит-ры, использование		
1.2	Уточнение понятий: наблюдение и наблюдательность	1,5	Интернет-ресурсов		
1.3	Что такое эксперимент	1	Индивидуальные занятия		
2	Особенности построения исследовательской работы и проекта	7,5			
3	Структура проекта и исследования	8			
4	Создание презентации к проекту и исследованию	5			
5	Проектная работа «.....»	7,5			
5.6	Защита проекта	0,5	Выступление на школьном НПК		

подпись ФИО студента